

	E.S.E. HOSPITAL YARUMAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
			CÓDIGO: AT-16-002
			VERSIÓN: 04
		FECHA: 01/08/2020	

REUNIÓN O COMITÉ: GESTIÓN Y DESEMPEÑO. Nº: 3		ACTA
PROCESO: GESTIÓN Y DESEMPEÑO		
PREPARADO POR	FIRMA	
DIEGO FERNANDO HERNANDEZ		

FECHA:	23 de Diciembre de 2025		
HORA INICIO:	02: 00pm	HORA FINALIZACIÓN:	4:00 pm
LUGAR:	AUDITORIO		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	Realizar la tercera reunión ordinaria del comité Institucional de Gestión y Desempeño del año para conocer los informes finales de las dimensiones y políticas institucionales.		

ASISTENTES A LA REUNIÓN O COMITÉ		
NOMBRE	CARGO	FIRMA

ASISTENTES COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO 23/12/2025		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
JORGE A. PATIÑO M.	COORD. JURIDICO	[Firma]
Mauricio Mario Sierra	Subger. Científico	[Firma]
Gustavo Adolfo Gomez Lopez	aux sistemas	GUSTAVO Gomez Lopez
Luisa Chacama B.	Coord. Gestión D	[Firma]
Gloria Patricia Londoño M.	Sub. Adm y Fin.	[Firma]
Donel Neryan Tahan	Gerente	[Firma]
Diego Fernando Hernandez	Asesor HIGG	[Firma]
Laura Melissa Barrera	Comunicadora	L. Melissa I.
Tatiana Lopez	Coord. Administrativo	[Firma]

	E.S.E. HOSPITAL YARUMAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CÓDIGO: AT-16-002
			VERSIÓN: 04
			FECHA: 01/08/2020

INASISTENTES A LA REUNIÓN O COMITÉ		
NOMBRE	CARGO	MOTIVO
David Cantor	Coordinador de Talento Humano	Actividades programadas del área
Alejandra María Zapata	Coordinadora GESIS	No recibió la invitación
Alejandro Blandón Román	Coordinador SIAU	Incapacidad
	Coordinador Archivo Clínico	No recibió la invitación

ORDEN DEL DÍA
- Saludo - Llamado a lista y verificación del quórum. - Lectura del acta anterior - Estado final Políticas MIPG - Temas prioritarios para 2026 - Cierre y agradecimiento

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS			
COMPROMISO/TAREAS	RESPONSABLE	FECHA PARA EL CUMPLIMIENTO	ESTADO
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	PROG: _____	EJECUT: _____	%

DESARROLLO DE LA REUNIÓN - TEMAS TRATADOS
Siendo las 2:05pm, se da inicio a la Tercera reunión ordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño Institucional, en esta ocasión la reunión es precedida por el asesor del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, designado por la subgerente administrativa y financiera, quién es la secretaria técnica del comité. Se extiende un saludo a todos los presentes, y se les enseña el orden del día.

	E.S.E. HOSPITAL YARUMAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CÓDIGO: AT-16-002
			VERSIÓN: 04
			FECHA: 01/08/2020

TERCERA REUNIÓN ORDINARIA COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO 2025

ORDEN DEL DÍA.

1. SALUDO
2. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM
3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR
4. ESTADO FINAL DE LAS POLÍTICAS DEL MIPG.
5. TEMAS PRIORITARIOS PARA 2026.
6. CIERRE Y AGRADECIMIENTO



2. Se realiza el llamado a lista de manera nominal, donde responde 7 de los 11 integrantes que componen el comité, lo que da fuerza para que continúe la reunión, toda vez que, se cuenta con quorum.
3. El asesor del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, realiza la lectura del acta anterior, la cual explica claramente el desarrollo de la segunda reunión ordinaria del comité institucional de gestión y desempeño, acta que fue aprobada por unanimidad, una vez puesta en consideración ante los asistentes a la reunión.
4. Toma la palabra el asesor del MIPG, realizando el encuadre de lo que ha sido el desempeño institucional del MIPG, en la entidad, política por política, mostrando claramente los avances y rezagos presentados durante la vigencia 2025. Se enseña el comportamiento desde la vigencia 2022 hasta el momento (2025) de las siete dimensiones.

COMPORTAMIENTO DIMENSIONES

DIMENSIÓN	VIG. 2022	VIG. 2023	VIG. 2024	AVANCE PORCENTUAL
TALENTO HUMANO	39,6%	62,7%	74,2%	34,6%
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	63,3%	86,2%	89,6%	26,3%
GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	44,5%	64,2%	76,5%	32,0%
EVALUACIÓN DE RESULTADOS	65,9%	86,0%	91,9%	26,0%
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	54,3%	68,2%	78,1%	23,8%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	28,3%	34,8%	60,1%	31,8%
CONTROL INTERNO	60,8%	76,2%	84,8%	24,0%



Seguidamente, se muestra el avance realizado durante esos mismos periodos de las políticas que aplican para el Hospital, encontrando un desempeño sobresaliente en la mejora continua. Sin embargo, se recalca la importancia de darle el significado necesario a la asesoría y sus diferentes programas, para continuar apoyando el desarrollo administrativo y avanzar en el índice de desempeño institucional, mostrando un hospital más robusto desde lo administrativo que conlleve a tener servicios asistenciales mucho más maduros, seguros y confiables.

	E.S.E. HOSPITAL YARUMAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CÓDIGO: AT-16-002
			VERSIÓN: 04
			FECHA: 01/08/2020

COMPORTAMIENTO POLÍTICAS

POLÍTICA	VIG. 2022	VIG. 2023	VIG. 2024	AVANCE PORCENTUAL
Gestión Estratégica del Talento Humano	61,9%	74,9%	76,7%	14,8%
Integridad	25,7%	52,7%	72,6%	46,9%
Planeación Institucional	62,3%	87,1%	92,0%	29,7%
Compras y Contratación Pública			81,5%	
Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	67,3%	80,5%	89,6%	22,3%
Gobierno Digital	41,9%	50,7%	68,9%	27,0%
Seguridad Digital	30,2%	44,2%	47,1%	16,9%
Servicio al Ciudadano	43,9%	74,8%	86,8%	42,9%
Racionalización de Trámites	11,1%	33,3%	64,7%	53,6%
Participación Ciudadana en la Gestión Pública	48,3%	71,3%	85,6%	37,3%
Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	65,9%	86,0%	91,9%	26%
Transparencia, Acceso a la Información y Lucha contra la Corrupción	46,1%	68,6%	82,8%	36,7%
Gestión Documental	79,0%	61,8%	68,6%	-10,4%
Gestión del Conocimiento	28,3%	34,8%	60,1%	31,8%
Control Interno	60,8%	76,2%	84,8%	24,0%



Seguidamente, se muestra una matriz DOFA, por cada una de las políticas institucionales, mostrando las fortalezas y debilidades que han acompañado los diferentes procedimientos durante el año 2025. Entregando información valiosa para atender las dimensiones y las políticas en la vigencia 2026. De igual manera, el asesor informa a los líderes que en sus correos institucionales encontraran toda la información respecto a cada política; y en la alta gerencia se adjuntará el informe definitivo de la asesoría correspondiente a la vigencia evaluada.

GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO

ACCIONES PENDIENTES

- Formalizar procedimientos: idoneidad, accesibilidad y gestión del cambio.
- Ejecutar la medición del clima laboral y poner en marcha el plan de mejora correspondiente.
- Actualizar PETH, PIC y Plan de Bienestar 2026.

RECOMENDACIONES

- Realizar diagnóstico de accesibilidad y ajustes razonables.
- Implementar protocolos de inducción directiva.
- Medir clima laboral y ejecutar plan de mejora.
- Consolidar actualización de SIGEP II y seguimiento a indicadores.



	E.S.E. HOSPITAL YARUMAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CÓDIGO: AT-16-002
			VERSIÓN: 04
			FECHA: 01/08/2020

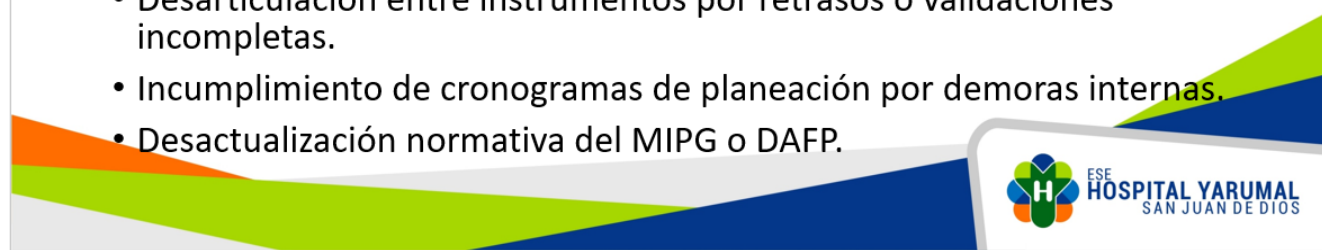
PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

HALLAZGOS PRINCIPALES

- Alto nivel de implementación (92% FURAG), con instrumentos actualizados y coherentes.
- Planeación estratégica, táctica y operativa plenamente articulada.
- Integración efectiva de la gestión del riesgo en la planeación.
- Buen nivel de seguimiento, evidencias completas y cumplimiento de lineamientos MIPG.

RIESGOS MÁS RELEVANTES

- Desarticulación entre instrumentos por retrasos o validaciones incompletas.
- Incumplimiento de cronogramas de planeación por demoras internas.
- Desactualización normativa del MIPG o DAFP.



El informe se presenta respetando las 16 políticas calificadas actualmente, donde los asistentes observan y prestan la atención necesaria para apoyar el cierre y tener las bases necesarias para continuar el proceso de asesoría durante la próxima vigencia.

5. Para el cumplimiento de este apartado, el asesor, enseña a los asistentes los retos que traerá la asesoría a futuro, haciendo énfasis en algunas políticas (Gestión del conocimiento y la Innovación, Racionalización de trámites) que no muestran el avance correspondiente debido al poco empeño puesto por los líderes en el desarrollo de las mismas. El asesor recalca en el compromiso que hay por parte de la Alta Dirección para apoyar el desarrollo de las distintas actividades y premisas que están vinculadas a las distintas políticas, dimensiones que acompañan y velan por el desarrollo de los procesos y procedimientos de la institución e insta a los líderes a responsabilizarse de sus quehaceres contractuales para que el hospital siga avanzando como entidad referente en el departamento.
6. Como último punto, se extiende un agradecimiento a todo el equipo institucional del Hospital, por atender cada uno de los llamados que se han realizado desde la asesoría y por el interés de buscar el bien común del municipio y de la región, sumando ostensiblemente en el desarrollo institucional que ha tenido el hospital durante los últimos años, siendo cada uno de los funcionarios, contratistas, estudiantes y profesionales, piezas claves para tener la entidad en la plataforma actual.

	E.S.E. HOSPITAL YARUMAL SAN JUAN DE DIOS NIT 890.981.726-6		
	ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CÓDIGO: AT-16-002
			VERSIÓN: 04
			FECHA: 01/08/2020

--

COMPROMISOS ACORDADOS		
COMPROMISOS/TAREAS	RESPONSABLE	FECHA PARA EL CUMPLIMIENTO
1. revisar los informes finales y realizar trazabilidad con los ejercicios realizados durante la vigencia 2025.	Lideres de Políticas	Febrero
2. avanzar conjuntamente en el desempeño institucional, bajo la metodología del MIPG.	Lideres de Políticas	A diario.
3.		
4.		
5.		

CIERRE
FECHA PROXIMA REUNIÓN O COMITÉ: Febrero 2026.

RESPONSABLE	FIRMA
Diego Fernando Hernández	